



JUDETUL HUNEDOARA
ORASUL HATEG
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 260/2021

privind delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă
Viceprimarului Orașului Hațeg, Secretarului General, precum și
unor funcționari publici din aparatul de specialitate al primarului

Primarul Orașului Hațeg, județul Hunedoara ;
Având în vedere referatul nr.2/550 din 05.07.2021 al Serviciului Public Comunitar de Evidența
Persoanelor privind delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă Viceprimarului Orașului Hațeg,
Secretarului General, precum și unor funcționari publici din aparatul de specialitate al primarului ;
În conformitate cu prevederile art.3 alin.3 din Legea 119/1996 privind actele de stare civilă,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art 10 din HG nr.64/2011 privind aprobarea
Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă.
În temeiul dispozițiilor art.155 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit.a), art. 157, art. 196 alin. (1) lit. b),
art. 197 alin. (1), alin. (4), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit. a), (5) din O.U.G 57/2019 privind
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta

DISPOZIȚIE:

Art.1. Atribuțiile de ofițer de stare civilă se delegă dlui Crai Sorin, Viceprimar al Orașului Hațeg,
dlui. Pasconi Valentin, Secretarul general al orașului Hațeg și următorilor funcționari publici din
aparatul de specialitate al primarului:

- Farc Călin Raul, inspector, SPCLEP – Hațeg
- Scorobete Letiția Sofiana, inspector, SPCLEP – Hațeg
- Timariu Opruț Andreea Florentina, inspector, SPCLEP – Hațeg
- Dăbucean Valeriu Octavian, inspector, SPCLEP – Hațeg
- Crăciunescu Isabela, inspector
- Monica-Andreia Martinesc, inspector

Art.2. Atribuțiile ofițerilor de stare civilă delegați sunt prevăzute în anexa care face parte din
prezenta dispoziție.

Art.3. Se abrogă Dispoziția nr. 454/2020.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Secția
Contencios Administrativ și Fiscal, în condițiile Legii nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu
modificările și completările ulterioare.

Art.5. Atribuțiile prevăzute în Anexa la prezenta dispoziție se cuprind în fișa postului fiecărei
persoane prevăzute la art.1, prin grija șefului ierarhic superior.

Art.6. Dispoziția se comunică: Instituției Prefectului–Județul Hunedoara, serviciului public
comunitar local de evidență a persoanelor, persoanelor nominalizate și se publică pe site-ul
www.primariahateg.ro.

Hateg, 05 iulie 2021





JUDETUL HUNEDOARA
ORASUL HATEG
PRIMAR

Anexă la Dispoziția nr. 260/2021

ATRIBUȚII CE CAD ÎN SARCINA OFIȚERILOR DE STARE CIVILĂ DELEGAȚI

Ofițerii de stare civilă delegați prevăzuți la Art.1 din Dispoziția nr. ____/2021 au următoarele atribuții:

- a) întocmesc, la cerere sau din oficiu, potrivit legii, acte de naștere, de căsătorie și de deces, în dublu exemplar, și eliberează persoanelor fizice îndreptățite certificate doveditoare privind actele și faptele de stare civilă înregistrate;
- b) înscriu mențiuni pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare și trimit comunicări de mențiuni pentru înscriere în registrele de stare civilă - exemplarul I sau, după caz, exemplarul II, în condițiile prezentei metodologii;
- c) eliberează gratuit, la cererea autorităților publice, extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă, precum și fotocopii ale documentelor aflate în arhiva proprie, cu respectarea prevederilor legale;
- d) eliberează, la cererea persoanelor fizice, dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9; dovezile cuprind, după caz, precizări referitoare la mențiunile existente pe marginea actului de stare civilă;
- e) trimit structurilor de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P., la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, în termen de 10 zile de la data întocmirii actului de stare civilă sau a modificărilor intervenite în statutul civil, comunicări nominale pentru naștii vii, cetățeni români, ori cu privire la modificările intervenite în statutul civil al cetățenilor români; actele de identitate ale persoanelor decedate ori declarațiile din care rezultă că persoanele decedate nu au avut act de identitate se trimit la structura de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P. de ultimul loc de domiciliu;
- f) trimit centrelor militare, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării decesului, documentul de evidență militară aflat asupra cetățenilor incorporabili sau recruților, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10;
- g) trimit structurilor de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P., la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, până la data de 5 a lunii următoare, certificatele anulate la completare;
- h) întocmesc buletine statistice de naștere, de căsătorie și de deces, în conformitate cu normele Institutului Național de Statistică, pe care le trimit, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării, la Direcția Județeană de Statistică sau a municipiului București;
- i) dispun măsurile necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora și asigură spațiul necesar destinat desfășurării activității de stare civilă;
- j) atribuie codurile numerice personale, denumite în continuare C.N.P., din listele de coduri precalculate, pe care le păstrează și le arhivează în condiții de deplină securitate;
- k) propun necesarul de registre, certificate de stare civilă, formulare, imprimate auxiliare și cerneala specială, pentru anul următor, și îl comunică anual structurii de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P.;
- l) reconstituie registrele de stare civilă pierdute ori distruse - parțial sau total - prin copierea textului din exemplarul existent, certificând exactitatea datelor înscrise prin semnare și aplicarea sigiliului și parafeei;

- m) primesc cererile de schimbare a numelui pe cale administrativa si documentele prezentate in motivare, pentru a fi transmise, spre verificare, S.P.C.L.E.P. la care este arondata unitatea administrativ-teritoriala;
- n) primesc cererile de inregistrare de mentiuni cu privire la modificarile intervenite in strainatate, in statutul civil al persoanei, determinate de divort, adoptie, schimbare de nume si/sau prenume, precum si documentele ce sustin cererile respective, pe care le inainteaza D.E.P.A.B.D., in vederea avizarii in scrierii mentiunilor corespunzatoare sau, dupa caz, a emiterii aprobarii;
- o) primesc cererile de transcriere a certificatelor si extraselor de stare civila procurate din strainatate, insotite de actele ce le sustin, intocmesc referatul cu propunere de aprobare sau respingere a cererii de transcriere pe care il inainteaza, impreuna cu intregadocumentatie, in vederea avizarii prealabile de catre S.P.C.J.E.P. in coordonarea carora se afla;
- p) primesc cererile de rectificarea actelor de stare civila si efectueaza verificari pentru stabilirea cu exactitate a erorilor depistate in cuprinsul actelor de stare civila sau a mentiunilor inscrise pe acestea, intocmesc documentatia si referatul cu propunere de aprobare sau respingere si le inainteaza S.P.C.J.E.P., pentru aviz prealabil, in vederea emiterii dispozitiei de aprobare/respingere de catre primarul unitatii administrativ-teritoriale competente;
- q) primesc cererile de reconstituire si intocmire ulterioara a actelor de stare civila, intocmescdocumentatia si referatul prin care se propune primarului unitatii administrativ-teritoriale emiterea dispozitiei de aprobare sau respingere, cu avizul prealabil al S.P.C.J.E.P.;
- r) inainteaza S.P.C.J.E.P. exemplarul II al registrelor de stare civila, in termen de 30 de zile de la data cand toate filele din registru au fost completate, dupa ce au fost operate toate mentiunile din registrul de stare civila - exemplarul I;
- s) sesizeaza imediat S.P.C.J.E.P. in cazul pierderii sau furtului unor documente de stare civila cu regim special.
- t) comunica o sesizare pentru deschiderea procedurii succesorale camerei notarilor publici, precum si oficiului de cadastru si publicitate imobiliara, in a carei circumscriptie teritoriala defunctul a avut ultimul domiciliu;
- u) orice alte atribuții prevăzute în legislația specifică.

Hateg, 25 iulie 2021

